

個人情報開示等請求書

理研軽金属工業株式会社 個人情報各種受付窓口 宛

1. 以下の太枠内にご記入ください。

請求日	年 月 日			
請求者	氏名		フリガナ	
	住所	〒 -	電話番号	() -
			E-mail	
代理人区分	<input type="checkbox"/> 未成年の法定代理人 <input type="checkbox"/> 成人の後見人 <input type="checkbox"/> 本人が委任した代理人(請求者との続柄 :)			
代理人による 請求の場合 記入必須	氏名		フリガナ	
	住所	〒 -	電話番号	() -
			E-mail	
請求内容	<input type="checkbox"/> 開示 <input type="checkbox"/> 訂正 <input type="checkbox"/> 追加 <input type="checkbox"/> 削除 <input type="checkbox"/> 消去 <input type="checkbox"/> 利用停止 <input type="checkbox"/> 利用目的の通知 <input type="checkbox"/> 第三者への提供停止			

※請求書または本人確認書類に不備がある場合は再提出をお願いする場合がございます。

※当手続きを行うために使用する個人情報は、弊社からの回答手続き完了後に適切に処分いたします。

2. 訂正、追加、削除を請求する場合、下記太枠内に訂正内容をご記入ください。

請求項目	現在の状態	訂正内容

※書ききれない場合は別紙に記入し添付してください。

当社記入欄(この欄には記入しないでください)

受付日	年 月 日	受付者	
本人確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 外国人登録証		
代理人確認書類	<input type="checkbox"/> 運転免許証 <input type="checkbox"/> パスポート <input type="checkbox"/> 健康保険証 <input type="checkbox"/> 外国人登録証		
その他書類	<input type="checkbox"/> 住民票 <input type="checkbox"/> 戸籍謄本(抄本) <input type="checkbox"/> 登記事項証明書 <input type="checkbox"/> 委任状 <input type="checkbox"/> 印鑑証明書		
開示通知	<input type="checkbox"/> する <input type="checkbox"/> しない(理由(必須):)		
確認日	年 月 日	確認者	